

Чăваш Республикин
вĕренÿ министерствин

**КАНАШРИ ТРАНСПОРТПА
ЭНЕРГЕТИКĀ ТЕХНИКУМĒ**

Чăваш Республикин патшалăх хай тытăмлă
профессиле вĕренÿ учрежденийĕ



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики

**КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО-
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

Министерства образования
Чувашской Республики

Согласовано
на заседании студенческого совета
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «26» декабря 2025 г.
протокол №6

Утверждено
приказом директора
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «30» декабря 2025 г. №873

Согласовано
на заседании совета родителей
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «29» декабря 2025 г.
протокол №5



Подписано цифровой
подписью: ГАПОУ "КАНТЭТ"
МИНОБРАЗОВАНИЯ
ЧУВАШИИ
Дата: 2026.02.04 13:56:36
+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики
«Канашский транспортно- энергетический техникум»
Министерства образования Чувашской Республики

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «29» декабря 2025 г.
протокол №4

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский транспортно-энергетический техникум» Министерства образования Чувашской Республики (далее техникум), обучающихся по образовательным программам (далее ОП) среднего профессионального образования (далее СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС); Уставом ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии.

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Данный Порядок определяет виды контроля (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация).

1.5. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами образовательной программы СПО;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы СПО;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, цикловой методической комиссии техникума.

1.6. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

1.7. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями (в том числе и мастерами производственного обучения) и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.9. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются фонды оценочных средств (ФОС), разрабатываемые техникумом на основании Положения.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится на любом из видов учебных занятий. Формы и методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование заданий для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.3. Преподаватели имеют право использовать различные формы проведения текущего контроля: устный опрос, письменный опрос, проверка выполнения домашних заданий, семинары, тестирование, решение ситуаций, решение задач, контроль внеаудиторной самостоятельной работы, контрольная работа, зачеты по лабораторным и практическим занятиям, административные срезы знаний, защита презентаций, проектов, смешанный контроль.

2.4. Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов:

на учебной практике - наблюдение за деятельностью студента в процессе выполнения задания, текущий контроль успеваемости, проверка правильности выполненного задания;

на производственной практике - наблюдение за деятельностью студента в процессе выполнения задания, текущий контроль успеваемости, проверка правильности выполненного задания, наличие и анализ отчетных документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о прохождении производственной практики, аттестационный лист, производственная характеристика, дневник прохождения производственной практики).

2.5. Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения самостоятельно.

2.6. Периодичность проведения текущего контроля преподаватель определяет самостоятельно с учетом рабочей программы по дисциплине, модулю, в соответствии с утвержденными фондами оценочных средств: программой текущего контроля успеваемости.

2.7. Порядок проведения текущего контроля успеваемости. В начале урока преподаватель обязан предупредить обучающихся о всех формах текущего контроля успеваемости, которые он запланировал на уроке. При подготовке к проведению текущего контроля успеваемости преподаватель обязан разъяснить обучающимся содержание задания, порядок работы, требования к результату и критерии оценки.

2.8. В начале учебного года или полугодия преподаватель может проводить контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

2.9. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться учебной частью, цикловыми (предметными) комиссиями и преподавателями для обеспечения

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.10. Для обеспечения своевременной ликвидации обучающимися пробелов в знаниях, умениях преподаватель проводит консультации в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием.

2.11. Ликвидация задолженности, образовавшейся в результате неудовлетворительного выполнения лабораторных и практических занятий, может осуществляться на консультациях.

2.12. По итогам каждого месяца по всем изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам на основании текущего контроля успеваемости выставляется оценка.

2.13. Оценка, выставленная за месяц, учитывается преподавателем при выставлении итоговых оценок за полугодие.

2.14. По окончании полугодия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, преподавателями выставляются оценки на основании текущего контроля знаний в баллах:

- «5» - отлично,
- «4» - хорошо,
- «3» - удовлетворительно,
- «2» - неудовлетворительно, а также «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет»).

Обучающимся, не согласным с выставленной оценкой, предоставляется право улучшить оценку путем выполнения учебных заданий по дисциплине, междисциплинарному курсу. Виды заданий устанавливает преподаватель.

2.15. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале учета успеваемости.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация является основным видом контроля учебной работы обучающихся и проводится с целью определения:

- выполнения требований программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса и профессионального модуля;
- сформированности общих и профессиональных компетенций, полноты знаний и умений;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной, научной и периодической литературой, пользования Интернет-ресурсами.

3.3. Периодичность, конкретные формы промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом техникума и календарным учебным графиком по конкретной специальности, расписанием экзаменов.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (дифференцированный зачёт) по учебному предмету, учебной дисциплине,

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

междисциплинарному курсу, практике,

- комплексный дифференцированный зачет по нескольким учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам;
- экзамен по учебному предмету, учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по нескольким учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, модулям;
- другие формы контроля по учебному предмету, учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в форме семестрового контроля (оценка усвоения студентами учебного материала по определённой дисциплине на основе результатов выполненных работ на практических, семинарских или лабораторных занятиях, а также результаты текущей успеваемости в течение семестра), контрольной работы.

Семестровый контроль – форма промежуточной аттестации, при которой оценивается усвоение материала учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса за семестр:

- выставляется на основании оценок текущего контроля (или части этих оценок) в соответствии с ФОС.
- оценка семестрового контроля определяется как среднее арифметическое текущих оценок и не требует специального времени для проведения со стороны студента.
- семестровый контроль используется только в том, случае если имеются итоговые оценки за раздел или за каждый месяц.

Контрольная работа – форма промежуточной аттестации, при которой оценивается усвоение материала учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса за весь объем или часть объема указанных часов по учебному плану:

- проводится в письменной форме на последнем занятии в обозначенном периоде;
- предусматривает набор заданий двух и более вариантов одинаковой сложности, позволяющие оценить достижение запланированных результатов;
- критерии оценивания определяются ФОС.

3.5. Планирование промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами и календарным учебным графиком по каждой специальности.

3.6. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачётов – 10. В указанное число не входит зачёт по дисциплине «Физическая культура».

3.7. Оценка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации за данный семестр, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля успеваемости.

3.8. По дисциплинам, междисциплинарным курсам, изучаемым в течение нескольких семестров, для занесения в диплом выставляется оценка, полученная в последнем семестре.

3.9. Оценки по промежуточной аттестации заносятся в ведомости, зачётную книжку обучающегося. Если студент не явился на промежуточную аттестацию, независимо от причины, в ведомости указывается: не явился (не явилась).

3.10. При наличии уважительных причин, с разрешения директора техникума, которое оформляется приказом, обучающемуся может быть разрешена досрочная сдача промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным индивидуальным планом.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

3.11. При наличии уважительных причин, с разрешения директора техникума, которое оформляется приказом, обучающемуся может быть продлена (перенесена на другие сроки) сдача промежуточной аттестации, в соответствии с утвержденным индивидуальным планом.

3.12. Обучающийся, не согласный с результатами промежуточной аттестации, имеет право на пересмотр результатов на основании заявления. В этом случае приказом директора создается комиссия для решения спорных вопросов. Комиссия имеет право провести дополнительный опрос студента для определения оценки. Решение комиссии оформляется актом, который доводится до сведения обучающегося и преподавателя.

3.13. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» одновременно признается итоговой аттестацией по данному модулю, в рамках которого присваиваются рабочие профессии, должности служащих. Для сдачи итоговой аттестации оформляется приказ о допуске к итоговой аттестации по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. Промежуточную аттестацию можно проводить непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, и/или междисциплинарных курсов. Если учебная дисциплина, междисциплинарный курс или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, можно не планировать промежуточную аттестацию каждый семестр.

4.2. Промежуточную аттестацию в форме экзамена, комплексного экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, при возможности, можно предусмотреть 2 и более дней. Это время используется на самостоятельную подготовку к экзамену и на проведение консультаций.

4.3. При выборе дисциплин, междисциплинарных курсов для комплексного экзамена, комплексного зачета, комплексного дифференцированного зачета техникум должен руководствоваться наличием между ними межпредметных связей.

4.4. Результаты промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку обучающегося, зачетные и экзаменационные ведомости, журналы учета успеваемости, в электронную базу данных техникума (при технической возможности).

4.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Допускается сокращение слов.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Порядок и условия проведения экзаменов

5.1. 1. Экзамен – это форма оценки знаний, умений и практического опыта, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплины или междисциплинарного курса, навыков самостоятельной работы, способности применять их в решении практических задач, проверка

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.1.2. Расписание экзаменов составляется заведующим отделением (учебной частью) при участии заместителя директора по учебной работе, утверждается директором и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

5.1.3. Экзамены проводятся в период, выделенный на промежуточную аттестацию, или в специально отведенные дни, установленные календарным учебным графиком, согласно расписанию экзаменов, утвержденному директором техникума.

5.1.4. Перед экзаменом планируется проведение консультаций. Конкретные даты и время проведения консультаций утверждаются приказом директора и вносятся в журнал учета успеваемости в специально отведенные страницы и в расписание экзаменов.

5.1.5. Перенос экзаменов запрещается. В исключительных случаях он возможен на основании приказа директора техникума.

5.1.6. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля) и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. К экзаменационным материалам относятся: экзаменационные вопросы, задачи, ситуации, тесты. Формулировки вопросов должны быть четкими, понятными, исключающими двойное толкование.

5.1.7. Комплект экзаменационных материалов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю должен быть сформирован в фонд оценочных средств - программу промежуточной аттестации.

5.1.8. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, ситуаций, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи, ситуации должны носить равноценный характер. Могут быть применены тестовые задания.

5.1.9. Количество заданий в экзаменационных билетах не должно быть менее двух и более пяти. Количество экзаменационных билетов должно быть больше числа обучающихся в учебной группе.

5.1.10. Перечень вопросов и практических задач (заданий) по темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями, ведущими УД, МДК, ПМ, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждаются директором техникума в составе ОПОП. Компонировка билетов утверждается заместителем директора по учебной работе. На титульном листе комплекта экзаменационных билетов ставится печать техникума.

5.1.11. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (экзаменационные материалы) (они хранятся у заведующего отделением/учебной части, выдаются в день проведения экзамена и сдаются в учебную часть после окончания экзамена)
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- зачетные книжки.

5.1.12. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе. На сдачу

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

устного экзамена предусматривается не более одной трети астрономического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не более четырех академических часов на учебную группу.

5.1.13. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам, междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе.

5.1.14. Уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах, заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Допускается сокращение слов. При тестовой форме проведения выставляется оценка «отлично» при наличии не менее 90% правильных ответов, оценка «хорошо» - 70-89% правильных ответов, оценка «удовлетворительно» - 50-69% правильных ответов. Экзаменационная оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине, междисциплинарному курсу.

5.1.15. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать администрация техникума и преподаватели. Их присутствие должно быть согласовано с директором или заместителем директора по учебной работе. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора или заместителя директора по учебной работе не допускается.

5.1.16. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 8 обучающихся. На выполнение задания по билету обучающемуся отводится не более 1 академического часа. После ответа на вопросы экзаменационного билета обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.

5.1.17. При письменной форме экзамен проводятся одновременно со всем составом учебной группы. Письменные работы выполняются на бумаге со штампом отделения техникума.

5.1.18. Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право на второй билет с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При окончательной оценке ответа оценка снижается на один балл. Выдача третьего билет не разрешается.

5.1.19. Студентам выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки согласно решению Педагогического совета на основании личного заявления и при условии дополнительной подготовки может быть разрешено прохождение аттестации в устной форме не более чем по двум предметам, изучаемым на предыдущих курсах. На второй раз создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Не разрешается повышение оценки, полученной по результатам выполнения курсовой работы или прохождения практики (выполнения отчета).

5.1.20. В случае неявки обучающегося на экзамен, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

6. Порядок и условия проведения экзамена по профессиональному модулю

6.1 Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОП» ФГОС СПО.

6.2. Аттестация по профессиональному модулю – экзамен проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителя работодателя.

6.3. Прием экзамена по профессиональному модулю осуществляется комиссией, председателем которой является представитель работодателей, членами комиссии являются преподаватели, мастер производственного обучения, участвовавшие в реализации обучения по данному профессиональному модулю. Комиссии утверждаются приказом директора.

6.4. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения видом профессиональной деятельности, компетенциями, квалификацией.

6.5. Экзамен включает выполнение комплексного практического задания. В задания также могут включаться теоретические вопросы.

6.6. Виды и условия проведения экзамена определяются преподавателем, для чего разрабатываются комплекты фондов оценочных средств - программа промежуточной аттестации (для профессиональных модулей).

6.7. Задания для экзамена могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение компетенций, соответствующих определенному профессиональному модулю;
- задания, проверяющие сформированность отдельных компетенции, групп компетенций внутри профессионального модуля.

6.8. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности.

6.9. На экзамене путем наблюдения проверяется сформированность общих компетенций.

6.10. Техникум определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене.

6.11. В период подготовки к экзамену проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

6.12. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. В ходе экзамена обучающийся выполняет задание, которое оценивает комиссия.

6.13. Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является оценка: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно». Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

7. Порядок и условия проведения зачета, дифференцированного зачета

7.1. Зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины,

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

междисциплинарного курса, практики.

7.2. При проведении зачета уровень подготовки обучаемого фиксируется в ведомости словом «зачет» («зачтено») – «незачет» («не зачтено»).

7.3. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в зачётной ведомости. При тестовой форме проведения выставляется оценка «отлично» при наличии не менее 90% правильных ответов, оценка «хорошо» - 70-89% правильных ответов, оценка «удовлетворительно» - 50-69% правильных ответов.

7.4. Оценка дифференцированного (в том числе и комплексного) зачета является окончательной оценкой по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу за данный семестр.

7.5. Задания, вынесенные на зачет, дифференцированный зачет должны быть оформлены преподавателем в фонд оценочных средств - программу промежуточной аттестации.

8. Порядок и условия проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам

8.1. Промежуточный контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ПОП СПО проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

8.2. Экзамены проводятся по русскому языку, математике, из профильных и других учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.

8.3. Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ПОП СПО за счет учебного времени, выделяемого в рабочем учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

8.4. Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

8.5. Выбор вида экзаменационных материалов и форма проведения экзамена осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и согласовывается на заседании цикловой (предметной) комиссии.

8.7. Дифференцированные зачеты (ДЗ) по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ПОП СПО проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

8.8. Вид и содержание контрольных материалов ДЗ определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины.

8.9. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к результату обучения выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в рабочих программах общеобразовательных дисциплин для профессий/специальностей СПО.

8.10. Экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты принимают преподаватели,

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

ведущие данные дисциплины.

8.11. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Сроки проведения экзаменов устанавливаются техникумом в расписании экзаменов.

8.12. Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся в день сдачи устного экзамена и на следующий день после сдачи письменного экзамена.

8.13. Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной или нескольким дисциплинам общеобразовательного цикла ПОП СПО и допущенных повторно к экзаменам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки их проведения, которые отражаются в графике, утверждаемом директором техникума.

8.14. Результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ПОП СПО фиксируются в приложениях к диплому о среднем профессиональном образовании.

9. Порядок и условия проведения комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета по дисциплинам или междисциплинарным курсам

9.1. Планирование комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета:

Комплексный экзамен, комплексный дифференцированный зачет предусматривается по дисциплинам, имеющим межпредметные связи, и междисциплинарным курсам одного профессионального модуля, практикам. При этом учитывается:

- сроки изучения дисциплин или междисциплинарных курсов;
- параллельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов в семестре (семестрах);
- одинаковая форма отчетности по дисциплинам или междисциплинарным курсам;
- завершенность их изучения в одном семестре.

9.2. Комплексный экзамен, комплексный дифференцированный зачет планируется:

- на курсе, где не представляется возможным вместить все планируемые формы контроля в количество дней, определенных ФГОС специальности для проведения промежуточной аттестации;

- на курсе, где количество предполагаемых форм промежуточного контроля в форме экзаменов, проводимых в учебном году, превышает верхний предел (8 экзаменов, 10 зачетов).

9.3. Рекомендуется включение в комплексный экзамен, комплексный дифференцированный зачет не более трех дисциплин и междисциплинарных курсов.

9.4. На комплексном экзамене, комплексном зачете, комплексном дифференцированном зачете выставляется одна общая оценка.

9.5. Если по одному из учебных предметов, дисциплин, МДК, практик на промежуточной аттестации была выставлена оценка «2» «неудовлетворительно», то считается, что комплексный экзамен/зачет сданы на оценку «2» «неудовлетворительно» и подлежат пересдаче как академическая задолженность.

9.6. Комплексные экзамены проводятся в порядке, предусмотренном в разделе 5.

9.7. Комплексные зачеты, дифференцированные зачет проводятся в порядке, предусмотренном в разделе 7.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

10. Порядок ликвидации академической задолженности

10.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, междисциплинарным курсам, дисциплинам, профессиональным модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

10.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, междисциплинарному курсу, дисциплине, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

10.4. Для проведения промежуточной аттестации обучающегося, имеющего академическую задолженность, во второй раз техникумом создается комиссия.

10.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

10.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанности по добровольному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11.1. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья определены такие же формы и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации, как для остальных обучающихся. Однако порядок проведения данных форм для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), на основании письменного обращения инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья.

11.2. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	---

11.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов.

Порядок промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), на основании письменного или устного обращения инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости можно предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене.

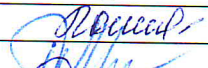
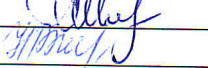
11.5. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей).

11.6. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
---------------------------------------	--

Лист согласования

Должность Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заместитель директора УР Павлова А.П.	29.12.25	
Заместитель директора по УПР Манцеров И.В.	29.12.25	
Заместитель директора по УМНР Шарафетдинова С.Г.	29.12.25	
Ведущий юрисконсульт Федорова В.В.	29.12.25	