

КАНАШРИ ТРАНСПОРТ ЭНЕРГЕТИКИН ТЕХНИКУМĔ

Чăваш Республикин вĕренÿ тата çамрăксен
политики министрствин професилле
вăтам пĕлÿ паракан Чăваш Республикин
хай тытăмлă учрежденийĕ



КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО- ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
Министерства образования и молодежной
политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО

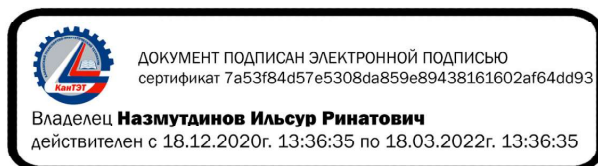
на заседании Студенческого совета
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «29» января 2021 г.
протокол № 6

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от «29» января 2021 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
№ 57 от « 29» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о научно-практической конференции студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский транспортно-энергетический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «29» января 2021 г.
протокол № 5

1. Общие положения

1.1. Студенческая научно-практическая конференция (далее - конференция) является традиционной формой привлечения студентов к научно-исследовательской деятельности, организуемая в рамках ежегодно проводимых «дней науки», расширения их научного кругозора, приобретения ими исследовательских навыков и обеспечения высокого качества профессиональной подготовки.

1.2. Конференция создает благоприятные условия для обмена мнениями, идеями и направлена на выявление интеллектуальных и творческих способностей студентов, формирование у них интереса к научно-исследовательской работе, навыков публичного выступления, умения защищать свои научные гипотезы и решать практические задачи.

2. Цель и задачи научно-практической конференции

2.1. Целью научной конференции является выявление и развитие научного творчества студентов и школьников, конкурсный смотр интеллектуальных достижений талантливой молодежи.

2.2. В рамках подготовки и проведения конференции реализуются следующие задачи:

- вовлечение студентов и школьников в научно-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры, реального сектора экономики;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, проявляющей интерес к научно-исследовательской деятельности, демонстрация и пропаганда лучших достижений студентов и школьников;
- создание условий для развития у студентов и школьников навыков формирования собственных суждений, обоснованных выводов и предложений, умения их аргументированной защиты;
- установление творческих связей с другими образовательными организациями;
- выявление лучших научно-исследовательских работ, которые могут быть рекомендованы к участию в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях познавательного и проектного характера на республиканском и федеральном уровнях.

2.3. На Конференции предполагается обсуждение вопросов по следующим направлениям:

- Гуманитарные науки;
- Математические и естественнонаучные науки;
- Экономика и управление;
- Информационные технологии и программирование;
- Технические науки.

3. Руководство конференции

3.1. Подготовку и проведение конференции осуществляет организационный комитет (далее именуется – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом директора ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии (далее – техникум).

3.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- утверждает программу и план-график подготовки и проведения конференции;
- назначает непосредственных исполнителей;
- формирует список выступающих участников на конференции;

- определяет порядок проведения конференции;
- способствует привлечению внимания к конференции общественности, средств массовой информации.

4. Участники конференции, сроки проведения

4.1. В конференции могут принимать участие студенты техникума, а также студенты других профессиональных образовательных организаций, студенты образовательных организаций высшего образования, обучающиеся общеобразовательных организаций, изъявившие желание участвовать в конференции.

4.2. Научная студенческая конференция проводится ежегодно. Сроки проведения - февраль-март.

5. Порядок проведения конференции

5.1. Для участия в Конференции необходимо представить в Оргкомитет не позднее 5 рабочих дней до даты проведения конференции.:

- заявку (*Приложение 1*);
- научно-исследовательскую работу (*Приложение 2*);
- тезисы доклада (*Приложение 3*);

5.2. Защита результатов научных исследований студентов проводится в виде устных показательных сообщений авторов в течение 5-10 минут с сопровождением электронной презентацией (*Приложение 4*).

5.3. Результаты защиты научно-исследовательских работ объявляются на торжественном закрытии конференции.

5.4. Всем участникам конференции вручаются сертификаты. Победители конференции награждаются Дипломами, научные руководители победителей конференции - благодарственными письмами.

5.5. Тезисы докладов студентов, занявших призовые места на конференции, публикуются в ежегодном Сборнике статей лауреатов научно-практической конференции студентов.

6. Финансирование конференции

6.1. Основные расходы по проведению Конференции осуществляются за счет организатора Конференции – Канашского транспортно-энергетического техникума (проведение Конференции и подготовка электронного сборника).

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о научно-практической конференции студентов ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
--	--

Приложение 1.

ЗАЯВКА
на участие в научно-практической конференции студентов
«Интеллектуальный потенциал КанТЭТ»

ФИО участника(ов) _____

ФИО научного(ых) руководителя(ей) _____

Наименование ОО (полностью) _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Тема работы _____

Направление _____

Дата заполнения _____

ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Авторами одной работы могут быть не более 2-х студентов. Автор самостоятельно формулирует цель работы и выводы, подчеркивающие новизну и достоверность результатов.

Научно-исследовательская работа, представленная на конкурс, должна состоять не более чем из 15 страниц формата А4, распечатанных на компьютере (шрифт Franklin Gothic Book) с размером шрифта 12, межстрочным интервалом 1,5; полями: левое - 3, правое - 1,5, верхнее, нижнее - 2. Работы, выполненные рукописно или не соответствующие другим перечисленным критериям, не принимаются.

Работа представляется в одном экземпляре и возврату не подлежит. Дополнительно к работе прилагаются в 1 экземпляре тезисы (основные положения).

Структура работы: работа должна быть построена на общепринятой для научных трудов структуре: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, литература, приложения.

1. *Титульный лист.* На титульном листе указываются:

- наименование учебного учреждения, секции;
- название темы конкурсной работы;
- Ф.И.О. автора(ов);
- данные о научном руководителе (Ф.И.О., степень, ученое звание).

2. *Содержание.* В содержании необходимо указать название глав и пунктов работы, страницы.

3. *Введение.* Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формируется объект и указывается метод исследования.

4. *Основная часть.* Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать, отражать полученные результаты исследования.

5. *Заключение.* Необходимо сделать основные выводы, к которым пришел автор в процессе проведенной им работы, практические рекомендации, даются возможные прогнозы.

6. *Литература.* Приводится список использованной литературы и других информационных источников в алфавитном порядке, согласно ГОСТу 7.1-2003. Ссылки на литературу даются внутри текста в квадратных скобках (сначала указывается номер источника, а после запятой - номер страницы), например, [1,65].

7. *Приложения.* В приложении помещаются вспомогательные или дополнительные материалы (графики, таблицы, рисунки и т.д.).

Оценочные критерии научно-исследовательской работы:

- актуальность;
- новизна;
- степень разработанности темы;
- логика изложения материала;

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о научно-практической конференции студентов ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
--	--

- соответствие полученных результатов поставленной цели;
- практическая значимость работы.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о научно-практической конференции студентов ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
--	--

Приложение 3.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ

Тезисы должна быть представлена в электронной форме в текстовом редакторе MSWord, формат бумаги - А4, шрифт Franklin Gothic Book, размер шрифта - 14, абзацный отступ - 1,25 см; поля - 2 см сверху и снизу, 3см - слева, 1,5 см - справа, межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине, без расстановки переносов, формат А4 (210x297). Страницы не нумеруются, количество страниц 3-4.

Название статьи печатается прописными буквами (шрифт жирный -14), без переносов, с центрированием. Ниже через строку в правом верхнем углу строчными буквами (шрифт-12, нежирный, курсив) фамилия, имя, отчество автора (ов); название организации; фамилия, имя, отчество научного руководителя, должность. Через одну строку – текст статьи.

Список литературы оформляется сразу после основного текста, размер шрифта- 12. Ссылки на литературу даются внутри текста в квадратных скобках (сначала указывается номер источника, а после запятой - номер страницы), например, [1,65]. Список литературы указывается в конце статьи в алфавитном порядке, согласно ГОСТу 7.1-2003.

Образец оформления статьи

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

*Дмитриева Ольга Алексеевна
 Канашский транспортно-энергетический техникум
 Научный руководитель: Овчинникова В.П., преподаватель*

Текст... Текст.... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст.... Текст... Текст...
 Текст...Текст... Текст.... Текст... Текст... Текст...Текст... Текст.... Текст... Текст...
 Текст...

Литература

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебник для студ. учреждений для сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп.— Москва : Издательство Юрайт, 2020.— 246 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452433>

Приложение 4.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Презентация выполняется при помощи MS Power Point.
2. Количество слайдов – не более 15.
3. Все слайды должны быть выполнены в едином стиле.
3. На каждом слайде вдоль верхнего поля по центру необходимо указать название Конференции.
4. В презентации необходимо соблюдать единообразие шрифта, цвета.
5. Допускается использование не более двух видов шрифта.
6. На одном слайде допускается использование не более двух фото (изображений, рисунков).
7. Текст слайда не должен быть перегружен. Рекомендуется использовать тезисное написание.

ВНЕСЕНО:

Заместитель директора по УМНР

С.Г.Шарафетдинова