

**КАНАШРИ ТРАНСПОРТ
ЭНЕРГЕТИКИН ТЕХНИКУМĔ**

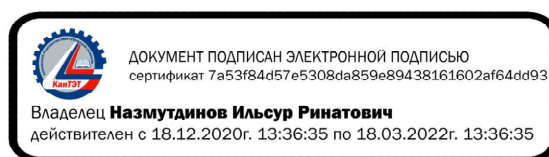
Чăваш Республикин вĕренÿ тата самраксен
политики министерствин профессилле
вĕтам пĕлÿ паракан Чăваш Республикин
хай тытăмлă учрежденийĕ



**КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО-
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
Министерства образования и молодежной
политики Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «03» сентября 2020г.
№ 330



**ПОЛОЖЕНИЕ
о методической службе
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Чувашской Республики
«Канашский транспортно-энергетический техникум»
Министерства образования и молодёжной политики Чувашской Республики**

Принято
на заседании
педагогического совета
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «27» августа 2020 г.
протокол №1

Канаш, 2020

I. Общие положения

1.1. Методическая служба ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии (далее - техникум), ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования и в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. обеспечивает:

- достижение обучающимся установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов);
- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- достижение единства федерального, культурного и образовательного пространства;
- защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей; возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
- адаптацию техникума к новым условиям и особенностям развития обучающихся;
- построение общедоступного образования с учётом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- светскость характера образования при сохранении свободы и многообразии образовательных программ;
- дальнейшую демократизацию управления образовательными процессами.

1.2. Методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагогов, повышение их профессионального мастерства.

1.3. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели методической службы и управления ею в техникуме являются:

- чёткое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- максимальный учёт социального заказа на образовательные услуги и личностно ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- рассмотрение активного положительного опыта и общих тенденций развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

II. Цели и задачи

2.1. Цель методической службы - создание условий для целенаправленного, непрерывного, личностно-ориентированного повышения компетентности педагога.

2.2. Для реализации поставленной цели методическая служба техникума решает следующие задачи:

- создаёт единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития техникума;
- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;
- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процессов для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ;
- управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

III. Содержание работы

Содержание работы методической службы обеспечивает реализацию её целей и задач по выполнению учебного плана техникума и программы развития в соответствии с требованиями к среднему профессиональному образованию и формируется на основе:

- целей и задач работы техникума и перспектив его развития;
- глубокого изучения и понимания законов Российской Федерации, Чувашской Республики;
- творческого осмысления нормативных документов, инструкций, приказов Министерства просвещения РФ, приказов Министерства образования и молодежной политики ЧР, Устава

- техникума, внутритехникумовских приказов и локальных актов;
- знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе техникума;
 - анализа диагностических данных (о состоянии образовательного процесса, о профессиональном росте педагогов), позволяющих определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы методической работы, перспективы развития отдельных структур и методической службы в целом;
 - использования в образовательной практике техникума и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, новых педагогических технологий.

IV. Структура и организация деятельности

4.1. Методическая служба имеет определенную структуру, которая закрепляется приказом директора техникума. Руководит методической службой техникума заместитель директора по учебно-методической и научной работе.

4.2. Методическая служба включает следующие взаимосвязанные подсистемы (структурные элементы):

4.2.1. Методический совет возглавляет методическую службу. Формируется из членов администрации техникума, руководителей ЦМК, методистов, библиотекарей, психолога и других педагогических работников. Руководит деятельностью методического совета заместитель директора по учебно-методической и научной работе.

4.2.2. Цикловые методические комиссии создаются в техникуме по предметам и циклам предметов. Работа ЦМК направлена на повышение профессиональной компетентности педагогов, выработку единых педагогических требований к реализации ФГОС.

4.2.3. Информационная подсистема функционирует на базе библиотеки; отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление педагогов с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создаёт банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации, сообщает о новых поступлениях.

4.2.4. Диагностическая подсистема осуществляет исследования по отслеживанию поэтапных результатов образовательного процесса, отдельных его сторон; разрабатывает,

адаптирует к условиям техникума имеющиеся мониторинговые методики и программы по длительному наблюдению за педагогическими явлениями, осуществляя прогноз, коррекцию развития образовательных процессов и техникума в целом.

4.3. Успешность функционирования методической службы во многом определяется чёткой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы техникума, сложившимся в нём традициям.

ВНЕСЕНО:

Заместитель директора по УМНР

С.Г.Шарафетдинова