

## КАНАШРИ ТРАНСПОРТ ЭНЕРГЕТИКИН ТЕХНИКУМӐ

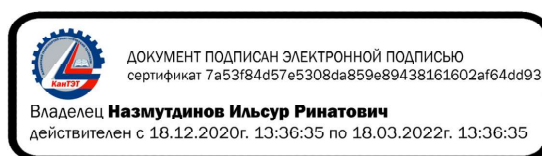
Чӑваш Республикин вӑренӗ тата самраксен  
политики министерстин профессилле  
вӑтам пӗлӗ паракан Чӑваш Республикин  
хай тытӑмлӑ учрежденийӗ



## КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО- ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Чувашской Республики  
Министерства образования и молодежной  
политики Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГАПОУ «КанТЭТ»  
Минобразования Чувашии  
от «03» сентября 2020г.  
№ 330



### ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский транспортно-энергетический техникум» Министерства образования и молодёжной политики Чувашской Республики

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
ГАПОУ «КанТЭТ»  
Минобразования Чувашии  
от «27» августа 2020 г.  
протокол №1

## 1. Общие положения

1.1. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии (далее-техникум).

1.2. Методический совет создается в целях учебно-методической поддержки цикловых методических комиссий в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров техникума.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ № 464 от 14 июня 2013 г.), Уставом техникума.

1.4. Методический совет организуется при наличии не менее трех цикловых методических комиссий.

1.5. В состав методического совета могут входить заместители директора по УР, УМНР, УПР, УВР, ДПО, заведующие учебных частей, заведующий по общеобразовательным дисциплинам, методист, педагог-психолог, библиотекари, творчески работающие педагоги высшей и первой квалификационной категории.

1.6. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется директором техникума по представлению заместителя директора по УМНР.

1.7. Методический совет подчиняется непосредственно директору.

## 2. Задачи и направления деятельности методического совета

2.1. Работа методического совета нацелена на создание условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников, содействие комплексному развитию техникума.

2.2. Задачи методического совета:

- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов;
- содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию педагогического мастерства преподавателей и мастеров п/о;
- создание информационно-методического пространства, способствующего реализации

- программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности техникума;
- содействие в выполнении целевых, федеральных и региональных программ.

### **3. Основные формы работы методического совета**

- 3.1. Проведение семинаров, организационно-деятельностных игр, заседаний совета, практикумов.
- 3.2. Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки.
- 3.3. Формирование цикловых методических комиссий, творческих групп, проблемных семинаров.
- 3.4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 3.5. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

### **4. Порядок работы методического совета**

- 4.1. Возглавляет методический совет председатель, назначаемый директором техникума.
- 4.2. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с заместителем директора по УМНР и утверждается педагогическим советом техникума.
- 4.3. Заседания методического совета проводятся 4-5 раз в течение учебного года.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые записываются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического совета.
- 4.5. На заседания методического совета могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы.
- 4.6. Контроль за деятельностью МС осуществляется директором, его заместителями по УР, УМНР.

### **5. Права методического совета**

Методический совет имеет право:

- 5.1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации,

аттестации на более высокую квалификационную категорию;

5.2. Ставить вопрос перед администрацией техникума о поощрении педагогов за активное участие в инновационной деятельности;

5.3. Рассматривать и утверждать планы ЦМК, планы семинаров, конференций.

## **6. Документация методического совета**

Положение о методическом совете.

Банк данных о педагогических и руководящих работниках педагогического коллектива.

Анализ работы за прошедший год.

Задачи МС на текущий учебный год.

Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

План работы МС на текущий учебный год.

План проведения Декад ЦМК.

Протоколы заседаний МС.

ВНЕСЕНО:

Заместитель директора по УМНР

С.Г.Шарафетдинова