

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о Службе медиации Диалог Центр
---------------------------------------	---

СОГЛАСОВАНО
на заседании студенческого совета
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от « -30» января 2025 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
№ 125 от « 04» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании совета родителей
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
от « 29» января 2025 г.
протокол № 3

Положение

о Службе медиации в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Канашский транспортно – энергетический техникум» Министерства образования Чувашской Республики /ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии/ «Диалог Центр»

Принято
на заседании педагогического совета
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии
Протокол № 3 от « 31» января 2025 г.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о Службе медиации Диалог Центр
---------------------------------------	---

I. Общие положения

1.1. Назначение документа

Настоящее Положение устанавливает порядок создания и функционирования Службы медиации в ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии (далее Техникум), а также регламентирует её деятельность.

1.2. Цель создания Службы медиации:

Служба медиации создается с целью содействия разрешению конфликтов между участниками образовательных отношений путем переговоров и достижения взаимоприемлемого соглашения без обращения к судебным органам.

1.3. Основные принципы деятельности Службы медиации:

- Добровольность участия сторон в процедуре медиации;
- Конфиденциальность информации, полученной в ходе медиативных процедур;
- Равноправие сторон в процессе медиации;
- Независимость и беспристрастность медиаторов;

1.4. Правовая основа деятельности Службы медиации:

Служба медиации является направлением воспитательной работы в Техникуме в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 7 февраля 1992 года;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации; Конвенция ООН о правах ребенка (от 20 ноября 1989 г.);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Устав Техникума;
- Положение о Службе медиации;

II. Структура и состав Службы медиации

2.1. Структурные элементы Службы медиации:

- Руководитель Службы медиации – назначается директором Техникума;
- Медиаторы – сотрудники Техникума, педагогические работники (социальные педагоги, педагоги- психологи и другие);

2.2. Функции Службы медиации:

- Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Службы медиации;

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о Службе медиации Диалог Центр
---------------------------------------	---

- Разработка рекомендаций по улучшению качества работы Службы медиации;
- Участие в разработке локальных нормативных актов, касающихся деятельности Службы медиации.

Все участники службы медиации должны пройти курс восстановительной медиации

III. Цели и задачи службы медиации.

3.1. Целями службы медиации является:

- Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

3.2. Задачи Службы медиации:

- Проведение консультаций и разъяснений участникам образовательных отношений по вопросам разрешения споров через процедуру медиации;
- Организация и проведение медиативных сессий;
- Оказание помощи сторонам конфликта в достижении взаимовыгодного решения;
- Анализ причин возникновения конфликтов и разработка предложений по их предотвращению;

3.3. Полномочия Службы медиации:

- Запрашивать у сторон информацию, необходимую для проведения медиации;
- Приглашать экспертов и специалистов для участия в медиативном процессе;
- Вести учет обращений и результатов проведенных медиаций;
- Представлять отчетность о своей деятельности директору Техникума.

IV. Порядок организации и проведения медиации

4.1. Обращение за помощью в Службу медиации:

- Стороны могут обратиться в Службу медиации самостоятельно либо по рекомендации администрации Техникума;
- Обращение может быть сделано устно или письменно, при этом письменная форма предпочтительна для фиксации деталей спора.

4.2. Процедура медиации:

- На первом этапе проводится предварительная встреча с каждой стороной отдельно, где обсуждаются суть конфликта и готовность сторон к участию в медиации;
- Если стороны согласны на участие в медиации, назначается дата и время совместной встречи;
- Во время медиативной сессии медиатор помогает сторонам найти компромиссное решение, которое удовлетворяет обе стороны;

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	Положение о Службе медиации Диалог Центр
---------------------------------------	---

- По итогам медиации составляется соглашение, подписываемое сторонами и медиатором.

4.3. Конфиденциальность:

- Вся информация, полученная в ходе медиации, является конфиденциальной и не подлежит разглашению без согласия обеих сторон;

- Исключение составляют случаи, когда раскрытие информации необходимо для предотвращения угрозы жизни, здоровью или безопасности людей.

V. Ответственность и контроль

5.1. Ответственность участников медиации:

- Участники обязаны соблюдать условия достигнутых соглашений;

- Нарушение условий соглашения может повлечь применение мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними правилами Техникума.

5.2. Контроль за деятельностью Службы медиации:

- Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Техникума;

VI. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений:

- Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Техникума после обсуждения с членами Службы медиации;

6.2. Срок действия Положения:

- Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до момента его отмены или замены новым положением.